

TVÆRS

Tværs er en samarbejdsplatform, der understøtter det tværfaglige samarbejde omkring barnet. Med Tværs-platformen er det muligt at samle al relevant information og materiale fra forskellige interessenter (fagpersonale, eksterne samarbejdspartnere og forældre) ét og samme sted og således skabe en koordineret indsats omkring barnets situation.

Kort om Tværs

- **Formål:** At understøtte og strukturere det tværfaglige samarbejde omkring barnet/den unge.
- **Målrettet:** Børn og unge i alderen 0 til 16 år på dagtilbud og i skole.
- **Udfyldes af:** Fagpersonale og andre interessenter, som inviteres ind til tværs-platformen.

Beskrivelse

Tværs er et selvstændigt modul i H&H. Tværs kan som øvrige moduler benyttes som et selvstændigt værktøj, men spiller tæt sammen med følgende værktøjer; TOPI, Ressourceprofilen, Fokuspunkter og Forældreportalen. Det gør det nemt at samle viden, men nok så vigtigt, gør Tværs det også enkelt at dele viden.

Platformen Tværs er et redskab, der understøtter samarbejdet omkring børn/unge, hvor der er behov for at inddrage eksterne samarbejdspartnere, for at støtte barnets/den unges udvikling og trivsel.

Med Tværs-modulet er det muligt, at:

- Indhente samtykke fra forældremyndighedshaver
- Invitere tværfaglige samarbejdspartnere ind i systemet
- Udarbejde fælles forståelse for barnets/unges situation vha. af SOS-metoden
- Håndtere mødedagsordener, referater og aftaler
- Dele relevant materiale med andre fagpersoner og forældre
- Udarbejde handleplaner/fokuspunkter
- Samle alle informationer om barnet/den unge ét sted

Understøtter planlægning af tværfaglige møder

Tværs indeholder en række elementer og funktioner, som kan anvendes samlet eller enkeltvis.

Med Tværs får I bl.a.:

- Model til at opnå en fælles forståelsesramme ud fra SOS-modellen (Signs of Safety)
- Mulighed for at håndtere møder med dagsorden, referater, aftaler mm.
- Mulighed for at vedhæfte materialer og relevante dokumenter
- Mulighed for at generere en rapport, med samlet information fra barnets/ den unges tværs-forløb.

Forældreportal

Fagpersonalet kan til hver en tid dele Tværs-rapporten, som samler al information fra Tværs-forløbet, med forældrene gennem [Forældreportalen](#). Forældre kan tilgå Forældreportalen direkte fra AULA og via en besked i deres E-Boks.

Sådan bruger vi TVÆRS

Når det **Monofaglige arbejde** når en kompleksitet hvor der er indsatser der skal koordineres, evalueres og justeres, kan det være relevant at starte et Tværs forløb.

Tværfaglig sparring og samarbejde via Konsultativ team

Adgangen til det konsultative team foregår fremadrettet via TVÆRS.

Arbejdsgangen kan læses under Kommunal vejledning i H&H/Tværs.

Pædagogisk personale opretter TVÆRS

Ved oprettelsen tages der stilling til hvilke moduler der er relevante for dette tværs forløb.

(Fx TOPI m.v. – dette kan altid justeres)

Eksterne samarbejdspartnere
(samtykke)

Inden der kan indhentes samtykke, skal relevante tværfaglige samarbejdspartnere markeres. Fx medlemmerne af det aktuelle konsultative team. Når dette er gjort – skal der indhentes samtykke fra forældrene via forældreportalen. Ved plejeforældre – vejledning tilgår. De eksterne samarbejdspartnere har først adgang til TVÆRS, NÅR der er givet samtykke fra forældrene.

Noter til TVÆRS-forløb

Her beskrives følgende:

- Problemstilling; Hvorfor der ønskes sparring/vejledning i de konsultative team
- Kort beskrivelse af hidtidige indsatser, hvordan der indtil nu har arbejdet med problemstillingen

Fælles forståelsesramme

Første gang de relevante parter mødes, anvendes SOS-modellen¹ til at skabe en fælles forståelsesramme og hermed strukturere samtalen omkring barnets situation.

Eksterne samarbejdspartnere

Tværfaglige samarbejdspartnere kan inviteres ind i et Tværs-forløb.

Det sker ved at det pædagogiske personale på dagtilbud eller skole, inviterer relevante tværfaglige personale til at deltage. Det tværfaglige personale modtager en mail med link

Det giver adgang til en side i H&H – hvor der kan ses de forskellige forløb den pågældende er inviteret til.

I højre side står der om der er givet samtykke eller ej – og der er først adgang til sagen, når forældrene har givet samtykke.

¹ SOS (Signs of Safety) er en metode til at styrke det tværfagligesamarbejde mellem familien og de fagprofessionelle omkring børn og unge, der har behov for særlig støtte. Formålet er at give de deltagende parter et fælles grundlag at tale ud fra som en forudsætning for at skabe fælles fokus og et konstruktivt samarbejde.

Før mødet	Under mødet	Efter mødet
Pædagogfaglige personale i dagtilbud/skole: Oprettelse og udfyldelse af Tværs. (se nedenfor) Konsultativt team skal have adgang til tværs senest torsdagen før mødet. OBS Tilknyttede tværprofessionelle har først adgang, når forældrene har givet samtykke.	Pædagogfaglige personale i dagtilbud/skole: Fremlægge sagen med fokus på det der kan justeres på. Referat i TVÆRS (Fælles forståelsesramme / SOS)	Pædagogfaglige personale i dagtilbud/skole: Har ansvaret for videreformidling til forældrene og kollegaerne – samt udførelsen af aftalte tiltag. Sørger for at tilføre relevant data til Tværs-forløbet. Fx mødereferater, evalueringer af tiltag m.v.
Konsultativt team: Tværprofessionelle orienterer sig i Tværs, som en del af forberedelsen.	Konsultativt team: Tværprofessionelle fordeler følgende roller mellem sig: - Mødefacilitering	Konsultativt team: Aftales der tiltag der involverer tværprofessionelle, er ansvaret for disse placeret hos den relevante tværprofessionelle.
		Ved opfølgende besøg i konsultativt team/ netværksmødet o.l.: Alle orienterer sig mod det aktuelle tværs forløb.

BILAG

Samtykke til forældrene i Forældreportalen:

Samtykke til inddragelse af samarbejdspartner(e)

Vi ønsker at tilbyde både dit barn og dig som forælder en sammenhængende og koordineret indsats i forhold til dit barns trivsel, læring og udvikling. På den baggrund anmodes du om samtykke til deling af oplysninger om Aksel Mark Poulsen med relevante samarbejdspartnere i et tværfagligt forløb.

Du giver samtykke til, at vi må inddrage de relevante samarbejdspartnere i forløbet samt at disse dermed må få adgang til at behandle personoplysninger om dit barn, som er relevante for forløbet.

I forbindelse med forløbet bliver der udarbejdet en rapport. De fagpersoner, som har adgang til forløbet, kan til enhver tid dele den senest opdaterede rapport med dig her i Forældreportalen. På den måde kan du følge med i de aftaler, I har lavet, og hvilke oplysninger, der er registreret i relation til dit barns trivsel, læring og udvikling.

Det er frivilligt, om du vil samtykke, og du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage ved at ændre din samtykkeangivelse i systemet.

Ønsker du at afgive samtykke?

☒ Ja
 ☐ Nej

FORTRYD
GEM

Mail til eksterne samarbejdspartnere – NÅR du er tilknyttet et tværsforløb

VS: Du er blevet tilføjet som ekstern samarbejdspartner i et tværsforløb


Heidi Nederby Nielsen
Til Trine Christine Kruse Bro

😊
↩ Svar
↶ Svar til alle
➡ Videresend
📧
⋮

to 14-08-2025 09:11

Start dit svar med: Perfekt, mange tak skal du have! Det virkede! Tak skal du have! Mange tak! Feedback

 www.mors.dk

[Læs mere om vores behandling af personoplysninger](#)

Fra: Rambøll - Hjernen&Hjertet <noreply@system.hjernenhjertet.dk>
Sendt: 13. august 2025 14:22
Til: Heidi Nederby Nielsen <hnn@morsoe.dk>
Emne: Du er blevet tilføjet som ekstern samarbejdspartner i et tværsforløb

Hej Heidi Nederby Nielsen

Du er blevet tilføjet som ekstern samarbejdspartner i et tværsforløb under MC HOLMS BØRNEHUS.

Du kan tilgå tværsforløbet her: https://mit.hjernenhjertet.dk/servlet/dk.rambollresults.hierarchy.Hierarchy/project_id=403918590

Med venlig hilsen

Rambøll - Hjernen&Hjertet

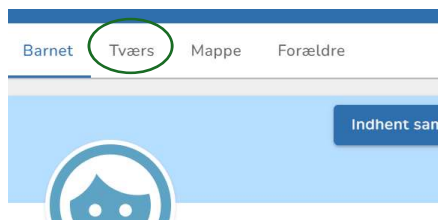
Linket giver adgang til Hjernen og Hjertet

Når samtykket er givet – klikkes på pilen – så er der adgang til det aktuelle Tværsforløb.

Hjernen&Hjertet						
← Tilbage						
Tværsforløb						
Aktuel Område Nyt						
Barnets navn	Tværsforløbs navn	Barnets dagtilbud	Startdato	Opfølgingsdato	Samtykke status	
Aksel Mark Poulsen	TEST	MC HOLMS BØRNEHUS	19-08-2025	19-08-2025	Samtykke givet	➔

Tværs-forløb i Hjernen og Hjertet

Oprettelse af Tværs-forløb



Når du skal oprette et tværs-forløb, skal du klikke på **Tværs**, når du er på det aktuelle barns side.

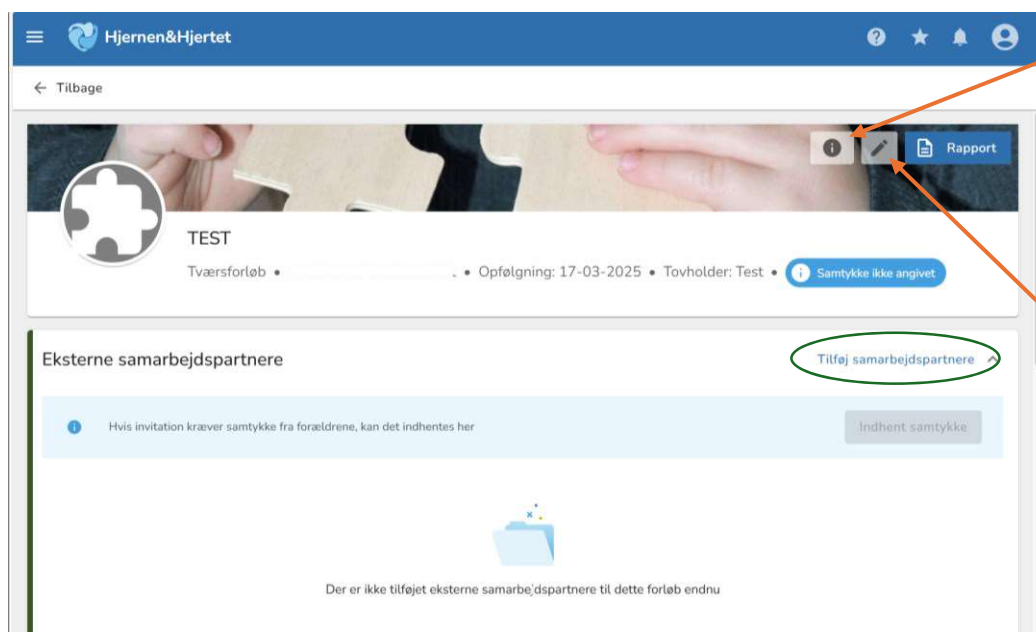
Herefter klikker du på **+Nyt tværsforløb**

Og udfylder grundlæggende data.

Under **Indhold**, kan du vælge hvilke moduler der skal være synlige i Tværs:

Fx Topi – Overgangsbeskrivelser – Trivselslinealen

Eksterne samarbejdspartnere og samtykke



Klik på ikonet for mere information. Du kan møde ikonet flere steder.

Klik på ikonet for mere at redigere i grundlæggen de data om tværs-forløbet.

Klik på **Tilføj samarbejdspartnere** og vælg de tværprofessionelle samarbejdspartnere, der er relevante for din sag. Til konsultativt team – skal alle medlemmer vælges. Klik **Næste** og herefter **Bekræft**.

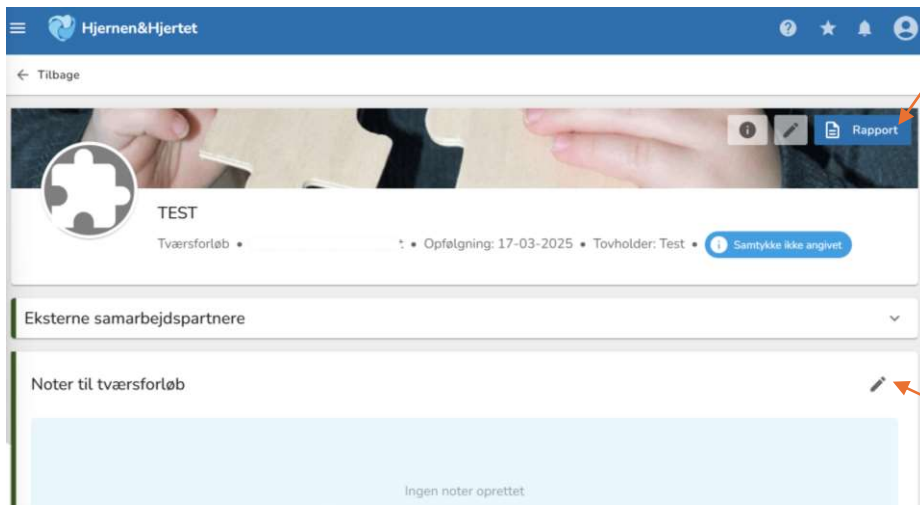
Nu skal du indhente samtykke fra forældrene: klik på **Indhent samtykke**:

Her er to indstillinger;

1. Forældreportalen, så sendes samtykket til forældremyndighedsindehavere via deres e-Boks.
2. Manuel håndtering, kan benyttes hvis du fx sidder med forældrene, forældre der af forskellige grunde har svært ved at bruge e-Boks. Det kunne være plejebørn, hvor sagsbehandler skal give samtykke.

Når der er givet samtykke – vil tværs- forløbet være synligt for de tværprofessionelle, der har modtaget en invitation i deres mail.

Beskrivelse til konsultativt team



Klik på **Rapport** for at få en samlet rapport for Tværsforløbet.

En Rapport kan sendes til forældrene via forældreportalen. Eller hentes som PDF.

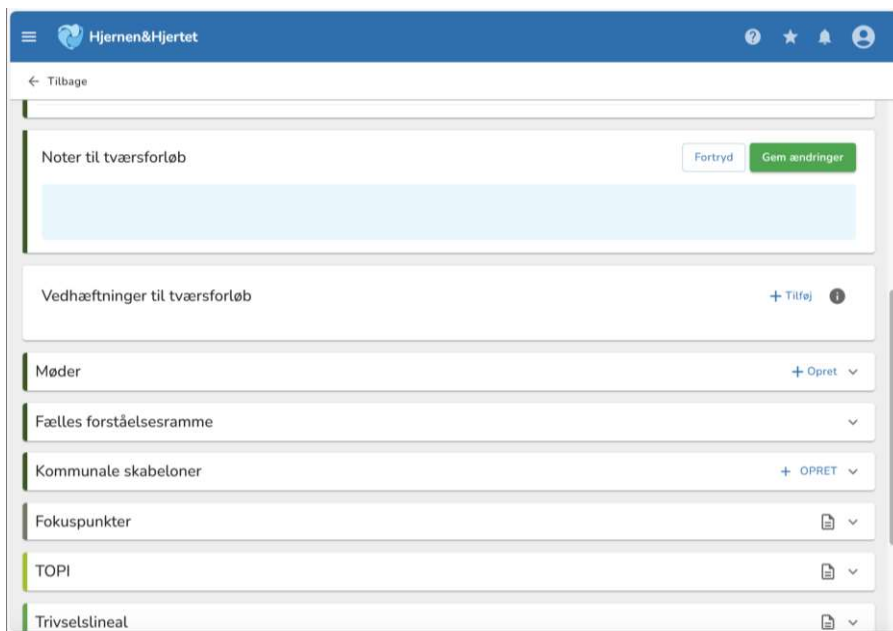
Du kan flere steder vælge **Rapport** fx ved mødereferater – og dermed nøjes med at sende denne del.

Klik på **blyanten** for at skrive – husk at klikke **Gem ændringer**.

Under **Noter til tværsforløb** skal følgende besvares. Det skal være kort, gerne i punktform.

1. Tilknyttede fagpersoner og kontakt oplysninger
2. Problemstillingen: beskriv hvorfor du ønsker sparring/vejledning hos det konsultative team.
3. Hittidige indsatser: beskriv hvordan I, indtil nu har arbejdet med problemstillingen indenfor egne rammer. Hvilke indsatser/tiltag er afprøvet og hvor længe
4. Perspektiver fra sparringen: hvordan kan/ skal der arbejdes med problemstillingen fremadrettet og hvem skal involveres?

Flere muligheder



Vedhæftninger til tværsforløb – skulle der være relevante dokumenter fx en ressourceblomst – LP forløb, kan de vedhæftes her.

Møder – her oprettes mødereferater fra div. møder, der har relation til dette forløb.

Fælles forståelsesramme – udfyldes til mødet i konsultativt team.

Kommunaleskabeloner – her er endnu ikke oprettet noget, men på sigt vil fx indstillingen til PPR komme til at ligge her.

Fokuspunkter – handleplan, her kan tidligere oprettede fokuspunkter hentes ind, hvis de er relevante.