# Registrering af situationer med vold og/eller magtanvendelse

|  |
| --- |
| Barnets/elevens navn og alder: |

|  |
| --- |
| Dato, tidspunkt og varighed for indgrebet: |

|  |
| --- |
| Indgrebet blev foretaget af (navn, stilling): |

|  |
| --- |
| Situation – beskrivelse af anledningen/de særlige forhold der begyndte indgrebet: |

|  |
| --- |
| Handling/formål – beskrivelse af indgrebet og barnet/elevens tilstand under indgrebet: |

|  |
| --- |
| Objektive synlige tegn som følge af indgrebet: |

|  |
| --- |
| Episoden blev overværet af? – eventuelle bemærkninger: |

|  |
| --- |
| Opfølgning – beskrivelse af de initiativer, der blev taget i genopretningen af tryghed og integritet for barnet/eleven: |

|  |
| --- |
| Orientering og høring af barnet/eleven/forældre: |

|  |
| --- |
| Institutionsleders bemærkninger: |

## Kommunens databeskyttelsesrådgiver

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen. Du har ret til at klage til Datatilsynet over Kommunens behandling af dine personlige oplysninger. Du kan læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle på Datatilsynets hjemmeside. Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren i Morsø Kommune findes på kommunens hjemmeside.

## Kommunens registrering og videregivelse af oplysninger

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen.

Kommunen sletter oplysningerne, når opbevaringspligten udløber, og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.

Orientering/drøftelse med forældre:

Dato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Forældre-underskrift\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Medarbejder-underskrift\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Leder-underskrift\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Institutionens bearbejdning og forebyggelse af indgreb med brug af fysisk magt.**

|  |
| --- |
| Var der signaler op til forløbet, som kunne have skabt et billede af, hvad der var ved at ske? – Hvilke? |

|  |
| --- |
| Hvilke styrker havde de(t) indgreb, der blev anvendt i den opståede situation? |

|  |
| --- |
| Kunne der have været anvendt mindre omfattende indgreb til at takle den opståede situation? – Hvilke? |

|  |
| --- |
| Hvordan virkede initiativer til genopretning af tryghed og integritet? |

|  |
| --- |
| Kunne der have været taget andre initiativer (metoder – personale) – hvilke? |

|  |
| --- |
| Hvilke fremadrettede tiltag vil vi foreslå, at institutionen iværksætter? For børnene/eleverne – forældrene – personalet? |

|  |
| --- |
| Giver bearbejdningen anledning til forhold, som vi vil anmode sikkerhedsorganisationen om at komme med initiativer på? |

**Hvad har vi lært af situationen, og hvordan kan det bruges fremadrettet?**

|  |
| --- |
| Giver situationen anledning til at iværksætte initiativer der forebygger gentagelse -I vores pædagogiske praksis? I vores fysiske rammer? |

|  |
| --- |
| Hvilke initiativer kan vi umiddelbart sætte i værk? |

|  |
| --- |
| Hvilke initiativer involverer parter udenfor institutionen? |

|  |
| --- |
| Giver situationen anledning til at justere på samarbejdet med forældrene? – i givet fald hvordan? |

|  |
| --- |
| Andet: |